

«Принято»
На Общем собрании работников
ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от 28 августа 2015 г.



**Положение
об официальном сайте
ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о сайте Гимназии (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее - сайт) ГБОУ Гимназии № 157 (далее - Гимназия), а также регламентирует технологию его функционирования.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации о Гимназии в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Гимназии, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей, официальных представителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Гимназии.

1.3. Функционирование сайта регламентируется указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, действующим законодательством РФ, постановлениями и распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

1.4. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.5. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с приказом директора Гимназии.

2. Цель создания сайта

2.1. Развитие и расширение единого образовательного информационного пространства Гимназии.

3. Задачи сайта

Основными задачами сайта являются:

3.1. систематическое информирование участников образовательного процесса о качестве образовательных услуг в Гимназии;

3.2. презентация достижений учащихся и педагогического коллектива Гимназии, ее особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;

3.3. создание условий для успешного взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров и друзей Гимназии;

3.4. осуществление обмена педагогическим опытом с профессиональным сообществом;

3.5. стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

3.6. формирование позитивного имиджа Гимназии;

4. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения

4.1. В соответствии со ст. 29 Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" гимназия обеспечивает размещение на сайте следующей информации:

4.1.1. Сведения:

- о дате создания образовательного учреждения;
- о структуре образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;

4.1.2. Копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- документа об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечисленная в п. 4.1. информация подлежит размещению на сайте Гимназии и

обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

4.2. На сайте Гимназии не допускается:

- размещение противоправной информации;
- размещение информации, не имеющей отношения к образованию и образовательному учреждению;
- размещение информации, разжигающей межнациональную рознь, провоцирующей возникновение конфликтной ситуации в открытом образовательном пространстве Гимназии;
- размещение информации, не подлежащей свободному распространению в соответствии с Законодательством РФ;
- размещение информации, нарушающей авторское право, содержащей ненормативную лексику, нарушающей честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц, нарушающей нормы действующего законодательства и нормы морали, содержащей государственную и коммерческую тайну;
- наличие расхождений между одними и теми же сведениями, размещаемыми в разных разделах сайта и элементах его оформления;

5. Порядок функционирования сайта

5.1. Руководство обеспечением функционирования сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на администратора сайта, назначаемого приказом директора Гимназии.

5.2. заместители директора, классные руководители, руководители МО, педагоги дополнительного образования обеспечивают своевременное представление в электронном виде информации для размещения на сайте.

5.3. За размещение представленной информации на сайте отвечает администратор сайта.

5.4. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе предметных кафедр и творческих профессиональных объединений, классных и творческих коллективов, педагогов и обучающихся Гимназии, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с сайта Гимназии, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью сайта Гимназии и на них распространяются все нормы и правила данного Положения.

5.5. Непосредственное выполнение технологических работ по обеспечению целостности и доступности сайта Гимназии, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора сайта.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное представление информации для размещения на сайте, несут руководители соответствующего подразделения, предоставившие информацию.

6.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несет Администратор сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса